Для оформления договора на бухгалтерское обслуживание индивидуального предпринимателя (ИП) необходимо представить следующие документы и информацию:

- копию свидетельства о государственной регистрации;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

​- копию информационного письма об учете в Статрегистре Росстата;

​- копию свежей выписки из ЕГРИП (при наличии);

- копию паспорта физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

- копии извещений из внебюджетных фондов (при наличии);

- копия справки об открытых счетах в банках (при наличии);

- контактные данные (фактический адрес, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)